



جامعة حفر الباطن  
University of Hafr Al Batin



# ضوابط استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بجامعة حفر الباطن



ضوابط

نوع المستند

1

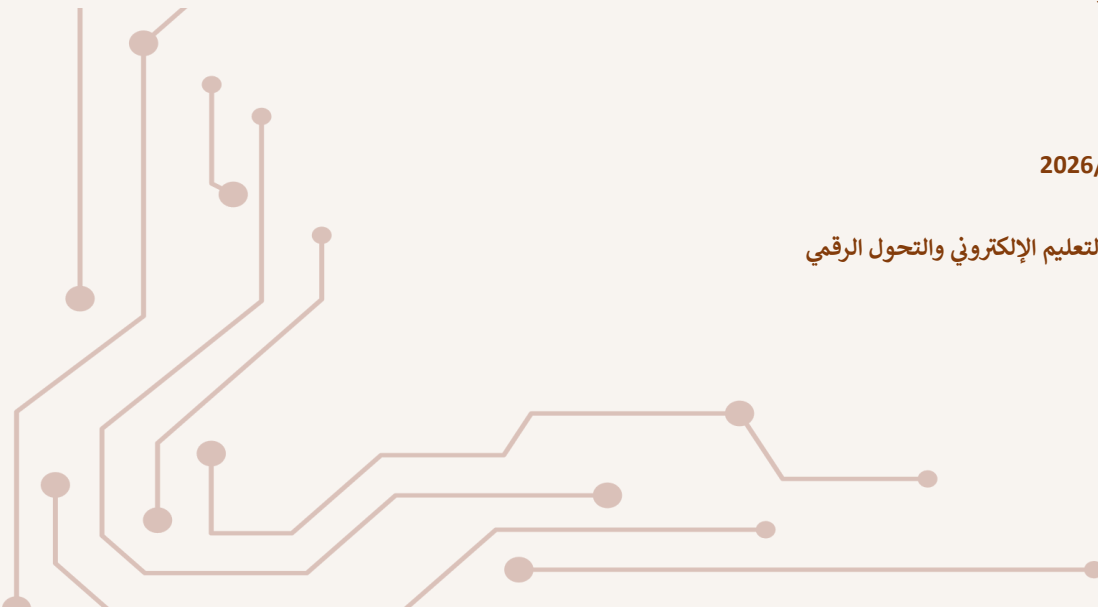
رقم الإصدار

2026/5/31

تاريخ التحديث

عمادة التعليم الإلكتروني والتحول الرقمي

جهة الإصدار



هيئة  
الحكومة  
الرقمية  
Digital  
Government  
Authority



## ضوابط استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بجامعة حفر الباطن

### المقدمة

تلتزم جامعة حفر الباطن باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي باعتبارها إحدى القنوات الرقمية الرسمية للتواصل مع المستفيدين، ونشر الأخبار والمبادرات والخدمات والفعاليات، وتعزيز المشاركة الإلكترونية، واستقبال الآراء والمقترحات بما يساهم في تحسين تجربة المستفيد وتعزيز الشفافية والتواصل الفعال.

وتهدف هذه الضوابط إلى تنظيم استخدام وإدارة الحسابات الرسمية للجامعة في وسائل التواصل الاجتماعي، وتحديد الأطر العامة للنشر والتفاعل، بما يضمن الالتزام بالأنظمة والتعليمات والسياسات المعمول بها في المملكة العربية السعودية، ويحافظ على الهوية المؤسسية للجامعة وموثوقية المحتوى المنشور.

### 1. الضوابط العامة لاستخدام الحسابات الرسمية

- تُعد الحسابات المعتمدة والمنشورة عبر القنوات الرسمية للجامعة هي الحسابات الرسمية الممثلة لجامعة حفر الباطن.
- لا يجوز إنشاء أي حساب باسم الجامعة أو إحدى جهاتها الأكاديمية أو الإدارية إلا بعد الحصول على موافقة الجهة المختصة وفق الإجراءات المعتمدة.
- تلتزم الحسابات الرسمية باستخدام الهوية المؤسسية المعتمدة للجامعة، بما يشمل الاسم والشعار والمعرفات الرسمية.
- يجب أن يكون المحتوى المنشور دقيقاً وموثوقاً ومحدثاً ومتوافقاً مع اختصاصات الجامعة وخدماتها.
- يلتزم القائمون على الحسابات الرسمية بالأنظمة والتعليمات والسياسات ذات العلاقة.
- يحظر نشر الوثائق الرسمية أو المعلومات السرية أو البيانات غير المصرح بنشرها.
- لا يجوز استخدام الحسابات الرسمية لنشر الآراء الشخصية أو أي محتوى لا يعبر عن الموقف الرسمي للجامعة.
- تلتزم الحسابات الرسمية باحترام القيم الإسلامية والوطنية والآداب العامة.

### 2. ضوابط النشر والمحتوى

- نشر الأخبار والإعلانات والفعاليات والمبادرات بعد اعتمادها من الجهات المختصة.
- التأكد من صحة المعلومات ودقتها وخلوها من الأخطاء قبل النشر.
- عدم نشر الشائعات أو الأخبار غير المؤكدة أو المعلومات غير الصادرة من مصادر رسمية.
- عدم نشر أي محتوى يتضمن إساءة أو تشهيراً أو اتهاماً لأي فرد أو جهة.
- عدم نشر البيانات الشخصية أو المعلومات الخاصة بالمستفيدين أو منسوبي الجامعة إلا وفق الأنظمة المعتمدة.

- الالتزام بحقوق الملكية الفكرية عند استخدام الصور أو المواد الإعلامية أو المحتوى الرقمي.
- عدم استخدام الحسابات الرسمية لأغراض شخصية أو تجارية لا تخدم أهداف الجامعة.
- الالتزام باللغة المهنية والأسلوب المناسب الذي يعكس الصورة المؤسسية للجامعة.

### 3. ضوابط التفاعل والردود

- استقبال الاستفسارات والمقترحات والملاحظات ذات العلاقة بخدمات الجامعة وأنشطتها.
- الرد على الاستفسارات العامة وفق المعلومات الرسمية المعتمدة.
- الالتزام بالمهنية والاحترام والحياد عند التعامل مع المستفيدين.
- عدم مناقشة البيانات الشخصية أو الأكاديمية أو الوظيفية أو المالية عبر التعليقات العامة.
- إحالة الشكاوى أو الطلبات التخصصية إلى القنوات الرسمية المخصصة لذلك.
- يجوز للجامعة عدم الرد على التعليقات الخارجة عن نطاق الموضوع أو المخالفة للأنظمة أو الآداب العامة.

### 4. المحتوى المحظور في التعليقات والمشاركات

- الإساءة للدين أو الوطن أو القيادة أو الجامعة أو منسوبيها.
- الألفاظ أو العبارات المسيئة أو غير اللائقة.
- الشائعات أو المعلومات المضللة.
- التشهير أو الاتهامات غير المستندة إلى وقائع أو مسوغات نظامية.
- نشر بيانات شخصية أو معلومات سرية.
- المحتوى الذي يحرص على الكراهية أو العنف أو التمييز.
- الروابط أو الملفات غير الآمنة.
- الإعلانات أو الترويج التجاري غير المرتبط بخدمات الجامعة.

#### 5. أمن الحسابات وإدارتها

- حصر صلاحيات إدارة الحسابات الرسمية على الأشخاص المخولين فقط.
- استخدام وسائل الحماية المناسبة للحسابات الرسمية وفق الضوابط المعتمدة.
- مراجعة صلاحيات الوصول للحسابات بشكل دوري.
- إلغاء الصلاحيات عند انتهاء الحاجة إليها.
- الإبلاغ الفوري عن أي محاولة اختراق أو استخدام غير مصرح به.
- الالتزام بالضوابط والتعليمات الصادرة من الجهات المختصة بالأمن السيبراني.

#### 6. الأدوار والمسؤوليات

- تتولى الإدارة المختصة بالاتصال المؤسسي الإشراف العام على الحسابات الرسمية للجامعة.
- تتحمل الجهات المالكة للمحتوى مسؤولية صحة المعلومات واعتمادها قبل النشر.
- تتولى الجهة المختصة بالأمن السيبراني وتقنية المعلومات دعم حماية الحسابات الرسمية ومتابعة الجوانب التقنية والأمنية.
- يلتزم مديرو الحسابات الرسمية بتطبيق هذه الضوابط وإدارة المحتوى والتفاعل مع المستخدمين.
- يلتزم جميع منسوبي الجامعة بالاستخدام المسؤول لوسائل التواصل الاجتماعي بما لا يسيء للجامعة أو يخالف الأنظمة والتعليمات.

#### 7. إخلاء المسؤولية

تعتبر التعليقات والمشاركات المنشورة من قبل المستخدمين عبر حسابات الجامعة عن آراء أصحابها فقط، ولا تمثل بالضرورة رأي جامعة حفر الباطن أو توجهها الرسمي. وتحتفظ الجامعة بحق حذف أو إخفاء أي محتوى يخالف الأنظمة أو هذه الضوابط أو الآداب العامة.

#### 8. النفاذ والمراجعة

يُعمل بهذه الضوابط اعتباراً من تاريخ اعتمادها ونشرها، وتُراجع بشكل دوري كلما دعت الحاجة لضمان توافيقها مع الأنظمة والسياسات المعتمدة وأفضل الممارسات ذات العلاقة.



جامعة حفر الباطن  
University of Hafr Al Batin

X UHB\_University

 [www.uhb.edu.sa](http://www.uhb.edu.sa)

