نموذج تحديث البيانات الشخصية للمنتظمين

في حال التعديل على بيانات الطالب /ـة يجب تحديد نوع التعديل:

(□ الاسم العربي، □ السجل المدني ، □ الجنسية)

أقر أنا الطالب/ ـه ..... والسجل المدني .....

والرقم الجامعي ..... بأن بياناتي الشخصية كما هو مبين أدناه وأني أتحمل مسؤولية خلاف لك.

التوقيع : التاريخ / / 14هـ

الاسم رباعيا			
Name			
تاريخ الميلاد		Birthday	
الكلية		الجنسية	
رقم الجوال			

تم التحقق من صحة البيانات المسجلة أعلاه :.

اسم الموظف/ـة : **التوقيع** : **التاريخ** / / 14هـ

تم التحقق من صحة البيانات الواردة في النموذج
وكيل عمادة القبول والتسجيل:

.....

الاسم: التوقيع:

تم التحقق من صحة البيانات الواردة في النموذج
قسم الوثائق وشؤون الخريجين:

.....

الاسم: التوقيع:

اسم العميد: **د. محمد بن فهاد القحطاني** (**عميد القبول والتسجيل**)

التوقيع: **التاريخ** / / 14هـ

لإتمام الطلب يجب ارفاق: -

1- صورة الهوية الجديدة (مع توقيع الموظف المختص على صورة هوية الطالب بعد التحقق من الشخصية)
2- صورة من الشهادة الثانوية بعد التعديل (لطلب تعديل بيانات شخصية).
3- مشهد مصدق من الأحوال المدنية في حال تعديل الاسم فقط.