

# Guide for Using the Ranking Unit System (Supervisor)



# بيتنا الحرم

No.	Contents
1	Introduction
2	Overview
*	Tagged
*	Recommendations for Use
3	The Beginning
*	User Access Considerations
*	System Login
*	Screens Organization and Navigation
4	System Usage and Screens Explanation
*	Control Panel Screen
*	Measuring Performance Indicator
*	Reports Screen
5	Error Messages
*	Technical Support

## Introduction:

The most crucial task performed by the Ranking Unit in the Deanship of Development and Quality is gathering the information needed from national and international ranking systems in order to evaluate the University of Hafr Al-Batin according to a set of standards, criteria, and fields. On a yearly basis, the Ranking Unit also enters this crucial information into the various Ranking Systems' official web pages. The University of Hafr Al-Batin is reviewed and graded locally, regionally, and worldwide based on the reliability and caliber of the data presented.

The Deanship of Communications and Information Technology established the Ranking Unit system to serve the fundamental task of the unit's work, which is the process of requesting data from the various concerned authorities in the university, reviewing it, and approving it in preparation for its submission to the portals of local and global ranking systems, in order to facilitate the work of the Ranking Unit in the Deanship of Development and Quality at the University of Hafr Al-Batin.

The ranking unit system is designed to provide prompt communication and reaction from the relevant authorities. Prior to approval, users have the option to evaluate, audit, and seek a review of the data using the system. One of the difficulties the ranking unit

encountered throughout the data gathering process and one that is

addressed by the system is the ability to identify inconsistencies that may occur in the necessary data. Early detection of inconsistencies would help the university's many departments considerably improve the data distribution process and resolve the issues that led to these anomalies.

The ranking unit system's ability to archive the data submitted each year for reference comparisons that support and advance the administrative and academic activities of the institution is one of its benefits.

### Overview:

The following is accomplished with this technology.

- Approval of the necessary information.
- Print Reports

### Tagged:

**Committee Chairman:** A user with complete administrative privileges.

- **Entity Supervisor:** A user with the power to enter the necessary performance indicator measurement for the needed information.
- **Committee member:** A user with the power to accept or reject the information given by the entity.

### Recommendations for use:

Use of the most recent Google Chrome browser version is advised for the system's optimal operation and design.

## The Beginning:

### Considerations for User Access:

The Diwan site may be used to access the ranking unit system; the link is

<https://diwan.uhb.edu.sa>

### System Login:

By providing the user name and password, the user may access the main page of the classifications unit system.

The screenshot shows the login interface for the 'نظام ديوان' (Diwan System). The page features a dark blue background with a palm tree and building image. At the top left, there is a logo for 'رؤية 2030' (Vision 2030) and 'المملكة العربية السعودية' (Kingdom of Saudi Arabia). At the top right, there is a logo for 'جامعة حفر الباطن' (University of Hafr Al Batin). The main heading is 'نظام ديوان'. Below the heading, there are two input fields: 'اسم المستخدم' (User name) and 'كلمة المرور' (User Password). The 'User name' field is highlighted with a red box and labeled 'User name'. The 'User Password' field is highlighted with a red box and labeled 'User Password'. Below the password field, there is a 'نسيت كلمة المرور' (Forgot password) link and a 'تسجيل الدخول' (Login) button. At the bottom, there is a logo for 'جامعة حفر الباطن' (University of Hafr Al Batin) and a copyright notice: 'جميع الحقوق محفوظة © 2021 - جامعة حفر الباطن'.

Please click the Ranking Unit System icon to log in



## Screens Organization and Navigation

After successfully logging in, the system's main screen, which includes the service bar and a table with the information given by the committee chairman to be filled out, displays.



## System Usage and Screens Explanation

### Control Panel Screen

The system's primary screen with the service bar and a table displaying the information requested by the committee chairman for approval first displays.

The screenshot shows the Control Panel Screen. At the top, there is a header with the user's name 'إبراهيم رزق الله رزق الله الزهراني' and a 'Unit of Classifications' dropdown menu. Below the header, there is a 'Spreadsheet provided by the committee chair' label. The main content is a table with the following columns: 'اعتماد طلبات البيانات للجهة', 'البيانات المطلوبة', 'الوزن النسبي%', 'مؤشرات الأداء', and 'المعايير | المجالات - الوزن النسبي%'. The table contains three rows of data. On the right side, there is a sidebar with a 'Service Bar' (شريط الخدمات) and a 'Unit of Classifications' dropdown menu.

اعتماد طلبات البيانات للجهة	البيانات المطلوبة	الوزن النسبي%	مؤشرات الأداء	المعايير   المجالات - الوزن النسبي%
اعتماد البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	8	تقييم معارف و مهارات الخريجين	70   جودة التعليم و التعلم
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الأطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي			
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص			

### Required Data Approval Screen

- Measuring Performance Indicator can be evaluated in two different ways:

- As indicated in Figure (1), through the service bar
- Using the table, as shown in Figure 2.

The screenshot shows the Required Data Approval Screen. It features a table with the same columns as the previous screen. A red box labeled '1' highlights the 'Unit of Classifications' dropdown menu in the service bar. Another red box labeled '2' highlights the 'اعتماد البيانات المطلوبة' column in the table.

اعتماد طلبات البيانات للجهة	البيانات المطلوبة	الوزن النسبي%	مؤشرات الأداء	المعايير   المجالات - الوزن النسبي%
اعتماد البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	8	تقييم معارف و مهارات الخريجين	70   جودة التعليم و التعلم
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الأطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي			
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص			

A table with the specifics of the necessary data given by the committee chairman to be filled may be seen on the screen.

معاينة	الحالة	تاريخ الإرسال	الجهة	مشرف الجهة	مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة
	طلب اعتماد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراني	تقييم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
	مؤتمد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراني	تقييم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي

• Please click on "Measuring Performance Indicator" as shown in the figure to enter the necessary information.

معاينة	الحالة	تاريخ الإرسال	الجهة	مشرف الجهة	مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة
	طلب اعتماد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراني	تقييم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
	مؤتمد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراني	تقييم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي

After selecting the "Measuring Performance Indicator" icon, the required data's description and the information needed to complete and submit it for approval all show on the same screen.

required data's description

information needed to complete

Please click "Submit for approval" after making sure all the necessary information is filled out.

معلومات البيانات المطلوبة

التصنيف	التصنيف السعودي العالمي (مقرر)
معايير المجال	جودة التعليم و التعلم
مؤشر الأداء	تقييم معارف و مهارات الخريجين

تفاصيل البيانات المطلوبة

البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
وصف البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢-٢٣
تكرار القياس	ربع سنوي
حساب المؤشر	نوع
قياس مؤشر الأداء	نوع الاعتماد
المعوقات إن وجدت	لا يوجد

حالة البيانات المطلوبة

البيانات المطلوبة	الملاحظات	الحالة	تاريخ الطلب
إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد		طلب اعتماد	15/05/2023

ملاحظات

ملاحظات

إرسال | الرجاء لمعرفته

Note: A list is used to calculate the indication. According to what is specified in the necessary data, a choice is made from the list.

حساب المؤشر	الرجاء اختيار حساب المؤشر
قياس مؤشر الأداء	الرجاء اختيار حساب المؤشر
المعوقات إن وجدت	نسبه مئوية
حالة البيانات المطلوبة	معدل
بيانات المطلوبة	عدد
ملاحظات	متوسط
	تقرير
	تاريخ
	نوع
	إرفاق
	نقدة - مفرقة

It was specified in the needed data that "The number of undergraduate programs that require obtaining a minimum graduation rate from the cumulative grade point average in the specialization subjects" be included, thus it was chosen from the indicator calculation list "Number." as shown in the figure

البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص
وصف البيانات المطلوبة	إجمالي عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص
تكرار القياس	سنوي
حساب المؤشر	عدد

programs mentioned in number → "number" chosen from the list.

Please click "Details" as indicated in the figure after submitting the necessary data for approval in order to examine the specifics of the necessary data approval:

مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة	وصف البيانات المطلوبة	الحالة	الأدوات
تقييم معارف ومهارات الخريجين	إرهاق قائمة بيانات التوافق مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	إرهاق قائمة بيانات التوافق مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢/٢٣	طلب اعتماد	التفاصيل
تقييم معارف ومهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الأطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي.	إجمالي عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج للعام ٢٠٢٢/٢٣ في كل مجال تعليمي.	متمم	التفاصيل
تقييم معارف ومهارات الخريجين	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص	إجمالي عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص	تعليق البيانات المطلوبة	التفاصيل

When the "Details" icon is clicked, the relevant data's status and its details are displayed on the same screen, as illustrated in the figure:

وصف البيانات المطلوبة: إجمالي عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج للعام ٢٠٢٢/٢٣ في كل مجال تعليمي.

حالة البيانات المطلوبة: طلب اعتماد

التاريخ	الحالة	الملاحظات
15/05/2023	طلب اعتماد	
15/05/2023	متمم	

## Screen Report

An extensive report on the information needed by the entity is displayed on this screen.

The screenshot shows the 'وحدة للتصنيفات' (Unit Accreditation) screen. At the top, there is a user profile for 'ابراهيم محمد السدراني' (Abraham Mohamed Al-Sudrani) and a 'مصرف جهة' (Entity Bank) field. Below this, there is a section for 'تقرير البيانات المطلوبة للجهة' (Entity Required Data Report). A dropdown menu is open, showing a list of data items. A red box highlights the 'Choose required data' option, with an arrow pointing to the dropdown menu.

Details regarding the needed data display on the same page after the required data has been selected, as illustrated in the figure:

The screenshot shows the 'بيانات مشرف الجهة' (Entity Supervisor Information) screen. It displays the following information:

رقم الموظف	الاسم	الوظيفة
500072	ابراهيم محمد السدراني	إدارة تقنية المعلومات عمادة تقنية المعلومات

Below this, there is a section for 'معلومات البيانات المطلوبة' (Required Data Information) with the following details:

التصنيف	مقياس	مؤشر الأداء
التصنيف السعودي العالمي (مقر)	مقياس	مؤشر الأداء
تعليم معارف و مهارات الخريجين		
جودة التعليم و التعلم		

At the bottom, there is a section for 'تفاصيل البيانات المطلوبة' (Required Data Details) with the following information:

البيانات المطلوبة	وصف البيانات المطلوبة
إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	تكرار القياس
إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٣-٢٠٢٢	حساب المؤشر
نوع سنوي	قياس مؤشر الأداء
نوع	المعوقات إن وجدت
نوع الاعتماد	
لا يوجد	

To print the report, please select the icon labeled "Print Report" as seen in the figure:

Please click "Print Report" after selecting the necessary data.

When you select the "Print Report" button, the report will show up as in the figure:

5/15/23, 4:03 PM localhost:55868/ReplnitiativFollowAll.aspx?UniqueIdentity=32e1deb4-28e3-4075-94db-4dbe4517198d

جامعة حفر الباطن  
University of Hafr Al Batin

نظام وحدة التصنيفات  
تقرير البيانات المطلوبة للجهة

التاريخ 2023/05/15م

تقرير الجهة :

البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
الجهة	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات

معلومات البيانات المطلوبة :

التصنيف	التصنيف السعودي العالمي (مقرر)
معايير   مجال	جودة التعليم و التعلم
مؤشر الأداء	تقييم معارف و مهارات الخريجين

تفاصيل البيانات المطلوبة :

البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
وصف البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢/٢٠٢٣
تكرار القياس	ربع سنوي
حساب المؤشر	نوع
قياس مؤشر الأداء	نوع الاعتماد
المعوقات إن وجدت	لا يوجد

بيانات مشرف الجهة :

رقم الموظف	500072	الإسم	ابراهيم محمد السدراني
الوظيفة	الجهة	إدارة تقنية المعلومات-عمادة تقنية المعلومات	

localhost:55868/ReplnitiativFollowAll.aspx?UniqueIdentity=32e1deb4-28e3-4075-94db-4dbe4517198d 1/1

### Error messages:

While utilizing the system or carrying out any of the activities or actions in one of the program screens, the user may encounter certain error messages or unusual messages.

When this occurs, the user must be aware of when the error occurred or what action was taken during which an error message or message indicating a technical defect appeared. He must then take a picture of the screen and send it to the officials along with a description of where on the screen the error occurred or when it occurred. Anything he does to facilitate technical support staff members and technicians finding a rapid fix for the issue

### Technical support:

The following table contains the contact details for the system technical support staff, who must be contacted in the event that any of the issues described in the preceding sentence arise.

Department	E-mail
Deanship of Communications and Information Technology	<a href="mailto:it@uhb.edu.sa">it@uhb.edu.sa</a>