



نموذج رقم (Ost_012)

طلب صرف بدل طباعة وتجليد لطلبة الدراسات العليا

أُتقدم أنا المبتعث/المبتعثة: الرقم الجامعي: (.....) السجل المدني: (.....)

إلى جامعة: بكلية:

المسجل في برنامج ☐ الدكتوراه ☐ الماجستير ☐ الزمالة اسم البرنامج:

تاريخ الالتحاق في البرنامج: مع بداية الفصل الدراسي ☐ الأول ☐ الثاني من العام الجامعي:

اسم البنك: بنك (.....) رقم الآيبان البنكي:

S	A																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

بطلب صرف بدل طباعة وتجليد وفي حالة عدم صحة البيانات أعلاه فإنني أتحمّل ما يترتب على ذلك من جزاءات تشمل الخصم وقد تصل إلى طي القيد من البرنامج.

مقدم الطلب

المرفقات

الاسم:

• صورة قرار الابتعاث

التوقيع:

• صورة المؤهل بعد التخرج.

التاريخ: 144 / / هـ

مصادقة منسق/ة الابتعاث والتدريب بكلية الاسم: التوقيع: التاريخ: 14 / / هـ

عميد/عميدة كلية الاسم: التوقيع: التاريخ: 14 / / هـ

ملاحظة: يصرف البدل مرة واحدة خلال المدة النظامية ، للمبتعثين والمعيدين والمحاضرين بعد التخرج.

سلمه الله

سعادة المشرف العام على الإدارة العامة للموارد البشرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ،،

أمل صرف بدل طباعة وتجليد للطلاب المشار إليه أعلاه وفقاً للمادتين (41،42) من اللائحة المنظمة للشؤون المالية في الجامعات والمادة (25) من

لائحة الإبتعاث والتدريب لمنسوبي الجامعات.

وتقبلوا تحياتي وتقديري،،

وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي

د بدر بن جمعان الشاعري

- صورة ملف المبتعث/ة.

- صورة لمنسق/ة الكلية.

- صورة لإدارة الابتعاث والتدريب.

الرقم : التاريخ : المشفوعات :